

Umowa nr .....

Zawarta w dniu ..... r. w Międzyrzeczu pomiędzy Gminą Międzyrzecz,  
ul. Rynek 1, 66-300 Międzyrzecz zwaną w dalszym tekście "Zamawiającym", reprezentowaną przez:

.....

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy

a:

..... z siedzibą w ..... przy ulicy ..... zwanym w  
dalszym tekście "Wykonawcą" reprezentowanym przez:

.....

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy zgodnie z zasadą konkurencyjności bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych strony zawierają umowę następującej treści:

#### § 1

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi cateringowej, polegającej na przygotowaniu i dostarczeniu posiłków: serwis kawowy i obiadowy w dniu 18.03.2026 r. w Międzyrzeczu w budynku biblioteki miejskiej (os. Centrum 8a, 66-3000 Międzyrzecz) na konferencji otwierającej projekt pn. Żywe miejsca pamięci. Tworzenie sieci niemiecko-polskich miejsc pamięci poświęconych ofiarom nazistowskiej tyranii, w szczególności ofiarom mordów na chorych; opracowywanie ofert turystyki edukacyjnej i pamięci" dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Interreg VI A Brandenburgia – Polska 2021 – 2027.
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1** do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę cateringową z najwyższą starannością właściwą dla tego rodzaju prowadzonej działalności.
4. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji menu nie później niż na 2 dni przed realizacją usługi cateringowej na adres [kszadkowska@miedzyrzecz.pl](mailto:kszadkowska@miedzyrzecz.pl).
5. Funkcję osoby koordynującej realizację przedmiotu umowy, która będzie ściśle współpracowała z Zamawiającym, pełnić będzie..... (imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail).

#### § 2

1. Potwierdzenie odbioru przedmiotu umowy nastąpi po każdym spotkaniu w formie protokołu.
2. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do sporządzenia i podpisania protokołu jest Kierownik Wydziału ds. Kształcenia Ustawicznego lub .....

## § 3

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości : ..... **zł netto** (słownie ) powiększonej
2. o obowiązujący podatek VAT ... **tj. .... brutto ...zł** (słownie: ..... ).
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie poprawnie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, po przeprowadzeniu każdej usługi cateringowej, po uprzednim potwierdzeniu, że usługi zostały wykonane zgodnie z warunkami niniejszej umowy,
4. w formie protokołu.
5. Zapłata nastąpi nie później niż w terminie 21 dni od dnia doręczenia faktury VAT Zamawiającemu, przelewem na rachunek bankowy nr .....
6. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
7. Wykonawcy nie przysługuje żadne inne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie, nieprzewidziane w umowie, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku
8. z wykonaniem umowy.
9. Płatność będzie dokonywana na rachunek bankowy znajdujący się na Białej liście podatników VAT.
10. W obowiązującym Wykonawcę terminie faktury będą wystawiane i otrzymywane przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF). Faktury płatne są w terminie do 30 dni od daty przesłania faktury do KSeF.
11. W przypadku konieczności udostępnienia faktury w sposób uzgodniony (tryb awaryjny) – faktury przekazane poza KSeF płatne są w terminie do 30 dni od daty faktycznego otrzymania wizualizacji faktury.
12. W takich przypadkach wizualizacje faktur przekazywanych poza KSeF Wykonawca będzie przysyłał na adres: um@miedzyrzecz.pl. Datą otrzymania będzie wówczas data przesłania wiadomości e-mail.
13. Wykonawca może również przekazywać wizualizacje faktur w formie papierowej (np. w razie pojawienia się przejściowych problemów technicznych) i doręczać je na adres siedziby Zamawiającego.
14. Powyższe znajdzie zastosowanie odpowiednio w przypadku awarii całkowitej KSeF.
15. Na fakturach jako Nabywca wskazana będzie:
16. Gmina Międzyrzecz, ul. Rynek 1, 66-300 Międzyrzecz, NIP: 5960006553
17. Ponadto Zamawiający zobowiązany jest do wskazania dodatkowo odbiorcy faktury, podmiotu innego niż nabywca (Podmiot 3 w aktualnej schemie FA).
18. Nazwa jednostki: Urząd Miejski w Międzyrzeczu, Adres: ul. Rynek 1, 66-300 Międzyrzecz, NIP: 5961640513

## § 4

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - z tytułu wykonania usługi cateringowej niezgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia – w wysokości 2% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
  - tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 15% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z wynagrodzenia za zrealizowaną usługę cateringową bez odrębnego oświadczenia.
3. Powyższe postanowienia nie ograniczają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania w wysokości poniesionej szkody, na zasadach przewidzianych Kodeksie Cywilnym.

## § 5

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony umowy postanawiają, że w razie sporów wynikłych z niniejszej umowy lub z nią związanych, będą współdziałać w celu ich ugodowego rozstrzygnięcia.
3. Spory pomiędzy Stronami będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## § 6

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

## § 7

Integralną część niniejszej umowy stanowi:

- Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
- Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

